

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA/ DZIAŁAŃ W PROJEKCIE

Nazwa Beneficjenta: Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.

Nr Projektu: FEPK.07.05-IP.01-0001/24

Tytuł Projektu: Podkarpacka Inicjatywa ALMA – europejskie mobilności młodych

Za okres: 27.01.2026 r. do 03.03.2026 r.

| Lp. | Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹ | Data udzielania wsparcia/działania | Godziny udzielania wsparcia/działania | Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ² | Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych) | Liczba uczestników | Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www. |
|-----|---|--|---------------------------------------|---|---|--------------------|--|
| 1. | Szkolenia wielokulturowe Grecja (dla grupy przemyskiej) | 29.01.2026 30.01.2026 05.02.2026 06.02.2026 | 9.00 – 14.15 | PRiW Przemyśl Grunwaldzka 17 | EDU-IT Augustyn, Pieprzycki SP.J. opiekun szkolenia Renata Pich 798 890 771 | 10 | https://podkarpackainicjatywaalma.pl/aktualnosci/ |
| 2. | Szkolenia z zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej | 27.01.2026 28.01.2026 04.02.2026 05.02.2026 | 9.00 - 15.00 | PRiW Rzeszów Szopena 51 | trener: Renata Bartnik opiekun szkolenia Agata Sadlak 790 207 534 | 24 | https://podkarpackainicjatywaalma.pl/aktualnosci/ |
| 3. | Kurs języka angielskiego (dla grupy przemyskiej) | 02.02.2026 03.02.2026 09.02.2026 10.02.2026 16.02.2026 17.02.2026 | 9.00 -13:30 | PRiW Przemyśl Grunwaldzka 17 | Lingua Nova trener: Natalia Knyshyk opiekun szkolenia Renata Pich 798 890 771 | 10 | https://podkarpackainicjatywaalma.pl/aktualnosci/ |

¹ Do4.tyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkoleń dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

| | | | | | | | |
|--|--|------------|--|--|--|--|--|
| | | 18.02.2026 | | | | | |
| | | 19.02.2026 | | | | | |
| | | 20.02.2026 | | | | | |
| | | 23.02.2026 | | | | | |
| | | 24.02.2026 | | | | | |
| | | 25.02.2026 | | | | | |
| | | 26.02.2026 | | | | | |
| | | 27.02.2026 | | | | | |
| | | 02.03.2026 | | | | | |
| | | 03.03.2026 | | | | | |

22.01.2026 r., Agata Sadlak - Asystent ds. rekrutacji i wsparcia

.....
Data i podpis osoby sporządzającej

22.01.2026 r., Beata Stankiewicz – Kierownik projektu

.....
Data i podpis osoby upoważnionej