

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA/ DZIAŁAŃ W PROJEKCIE

Nazwa Beneficjenta: Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.

Nr Projektu: FEPK.07.05-IP.01-0001/24

Tytuł Projektu: Podkarpacka Inicjatywa ALMA – europejskie mobilności młodych złożonego

Za okres: 26.01.2026 r. – 24.02.2026 r.

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www.
1.	Zajęcia dla grupy samopomocowej (coachingowo-mentorskie), tematyka: podsumowanie powrotu ze stażu.	26.01.2026	10.00 –12.00	PRiW Mielec Sienkiewicza 1	Klaudia Nowak mentorka grupy mieleckiej tel. 733 331 865	9	https://podkarpackainicjatywaalma.pl/aktualnosci/
2.	Zajęcia kompetencji społecznych i grupy samopomocowej (coachingowo-mentorskie), tematyka: integracja grupy, poznawanie się	3.02.2026 10.02.2026 17.02.2026 24.02.2026	13.30- 15.30 13.30- 15.30 13.30- 15.30 13.30- 15.30	PRiW Przemysł Grunwaldzka 17	Beata Paluszek mentorka grupy przemyskiej tel. 733 332 172	10	https://podkarpackainicjatywaalma.pl/aktualnosci/

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkoleń dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

	uczestników projektu, rozmowy z mentorką- grupa przemyska						
--	---	--	--	--	--	--	--

22.01.2026 r. Agata Sadlak – Asystent ds. rekrutacji i wsparcia

.....
Data i podpis osoby sporządzającej

22.01.2026 r. Beata Stankiewicz – Kierownik projektu

.....
Data i podpis osoby upoważnionej